

國立臺東大學圖書資訊館閱覽證申請單

閱覽證號：LIC _____

申請資格	需要文件	費用	借冊數／日數
本校計畫專兼任助理	1. 聘用證明影本 2. 計畫主持人證明函 3. 身分證明文件 4. 照片一張	免繳	40 冊/4 週
短期進修生(訪問學員)	1. 入學許可證影本 2. 照片一張		
兼任教師、訪問學人	1. 在職證明、聘書或邀請函影本乙份 2. 照片一張	免繳	80 冊/8 週
本校及附屬學校教職員工之配偶及年滿九歲以上之直系親屬	1. 教職員工服務證影本 2. 眷屬身分證或戶口名簿影本 3. 眷屬照片一張	免繳	併入教職員工本人計算
本校退休教職員工	1. 退休證明影本 2. 照片一張	免繳	20 冊/4 週
本校輔導區國小、幼稚園教師、校友	1. 在職證明、或畢(結)業證書影本 2. 照片一張	行政規費貳佰元	20 冊/4 週
校外志工	1. 本館服務證明 2. 身份證明文件影本 3. 照片一張	免繳	20 冊/4 週
修習本校具有學分課程之學生	1. 修習學分證明書及身份證明文件影本 2. 照片一張	行政規費貳佰元 使用規費一年伍百元	20 冊/3 週
台東縣年滿二十歲以上公民	1 身份證明文件影本 2. 照片一張	行政規費貳佰元 使用規費一年壹仟元	20 冊/3 週
知本建農里、新園里、建和里 1. 年滿二十歲以上公民 2. 高中、高職以上學生	1. 身份證明文件影本 2. 學生證影本(非學生身份者免) 4. 照片一張	行政規費貳佰元	20 冊/3 週
東大之友 領有身心障礙證明之公民	1. 身份證明文件影本 2. 照片一張	免繳	20 冊/3 週

*申請日期：____年____月____日 (*為必備欄位，請務必填寫)

*姓名：	服務單位：
*身分證字號：	服務單位電話：
*聯絡地址：	*電話
*戶籍地址：	電話：_____
*Email Address：	*手機：_____

近三個月脫帽照

- 一、本閱覽證限本人使用，有效期限一年，期滿前一個月內，得持有效之證明文件辦理延長使用。
- 二、依本館讀者服務規則規定：圖書逾期未還每冊每日罰款新台幣五元。
- 三、圖書遺失毀損須依本館讀者服務規則規定辦理賠償。

申請人請確認本館自動化系統資料輸入無誤後，領取閱覽證簽名：

經辦人：_____

讀者服務組組長：_____

保存期限：永久 編號：LICZ-3-14-0101